

為延續深化前次版本之範圍，本次 Netask X APP 仍持續開發相關功能。

電子簽核系統於表單內提供「手寫簽名」功能，可應用於驗收、簽收單等單據。以驗收單為例，由業助先行送單，待簽核的人員可於客戶端透過智慧型裝置簽名確認。公文管理客戶如有透過範本填寫「函稿簽核」，「紙本來文」類別增加「通報」、「其他」之需求者，歡迎來電調整表單，詳細內容如下：

X APP

- ***功能**-公告欄-新增「開啟通知內容」快捷功能。
- ***功能**-工作清單-新增「開啟通知內容」快捷功能。
- ***修正**-客戶管理-超過一頁的資料顯示異常。

公告欄 Bulletin Board

- ***修正**-預覽公告，「確定」按鈕可以重複點選造成錯誤。

專案管理 Project Management

- ***調整**-新增/編輯任務，系統通知郵件主旨調整，增加顯示專案名稱。
- ***修正**-會議記錄未完成事項顯示空白。
- ***修正**-新增任務按下確定後無反應。
- ***修正**-尋找-尋找任務與事項-非「專案」的分享對象，但該專案底下的「專案任務」有分享給他時，該任務的專案歸類會顯示為「未加入之專案」。

工作清單 To Do List

***調整**-進度回報，系統通知郵件主旨調整，增加顯示專案名稱。

***修正**-工作回報-當 A 成員同時為指派人及分享對象時，B 成員回報工作狀況通知只勾選分享對象，A 成員不會收到通知信。

我的首頁 Home

***修正**-當序號過期，畫面登入後顯示異常，已修正。

公文管理 Document Exchange

***功能**-公文轉入-新增支援解析表單共筆權限設定資料-增補自訂欄位預設值。

***調整**-紙本來文 - 收文類別新增「通報」、「其他」(請來電修改表單)。

***調整**-公文轉入，公文本文 PDF 檔檔名檢查規則優化。

***調整**-選單及內頁顯示時機調整，兼顧新版權限架構與現有用戶的使用習慣。

***修正**-發文管理-發文轉出-列印紙本-正副本等收件人為群組時，展開名單後，原受文者群組調整為不須列印。

***修正**-發文管理-列印紙本，受文者名稱與通訊錄中，自訂名單個人對應的「受文者」名稱不一致。

***修正**-受文者為自行輸入時，列印紙本未顯示資料。

***修正**-發文管理-更換經辦成員按鍵，修正為經辦狀態時啟用。

電子簽核 Work flow

***功能**-簽核紀錄-修改意見-新增支援修改「附加檔案」、「附加簽核」。

***功能**-簽核紀錄-修改意見-新增支援修改「限閱意見」。

***功能**-預覽列印-自訂列印-新增支援顯示「手寫簽名」欄位。

***功能**-預覽列印-新增支援顯示「手寫簽名」欄位。

***功能**-表單-新增插入「手寫簽名」欄位。可應用於簽收單、驗收單據等。

The screenshot shows a software interface for managing inspection items. At the top, there is a title bar '驗收項目:' and a toolbar with various icons. Below the toolbar is a table with three columns: '品項', '數量', and '備註'. The table contains three rows of data:

品項	數量	備註
HP ProLiant DL20 Gen10 2LFF (SATA) 伺服器	1	
HPE 8GB (1x8GB) Single Rank x8 DDR4-3200	1	
HPE 1TB SATA 6G Midline 7.2K LFF (3.5in)	2	

Below the table, there is a section for '驗收結果' with radio buttons for '通過', '部分驗收', and '不通過'. The '通過' option is selected. Below this is a text input field for '說明:'. At the bottom, there are two signature fields: '客戶簽名(甲方)' and '世成簽名(乙方)'. The '客戶簽名(甲方)' field is highlighted with a blue box and contains the text '簽名於此'. The '世成簽名(乙方)' field contains the handwritten signature '宋一'.

***調整**-等待我處理的文件-當判斷須手寫簽名時，不支援群簽功能。

***調整**-當啟用手寫簽名時，簽核決定 / 經辦改顯示提示文字要使用 X APP。

***調整**-設定-進階設定-X APP -手寫簽核-啟用旁增加輔助說明文字。

***修正**-新增「函稿簽核」-選擇範本-範本內有填寫內容，但簽核主旨未自動帶出 (公文管理客戶請來電修改表單)。

***修正**-草稿夾-當表單已停用，修改為進入簽核必須跳出提示訊息，且不顯示「儲存到草稿夾」、「立即傳送簽核」的按鈕。

*修正-成員 A 會辦加簽成員 B 回傳自己後，管理者將成員 A 轉簽給成員 C，已修改為成員 A 的加簽訊息不應被覆蓋。

*修正-選擇複製該簽核流程，存草稿夾再取出編輯，簽核流程消失，已修正。

*修正-修改意見-簽辦意見輸入換行造成亂碼，已修正。

*修正-共筆編輯-離開頁面時新增跳出提示訊息。

差勤管理 Attendance System

***功能**-加班補償明細，增加顯示「生效日期」、「過期日期」兩個欄位。



生效日期	過期日期	假別	過期時數
2024-01-01	2025-01-01	01-加班補休	1.00
2024-06-08	2024-09-07	01-加班補休	5.00
2024-03-14	2024-06-13	01-加班補休	2.00

***功能**-設定-加班類別設定-此類別不顯示於下列表單，新增 2 張表單。



此類別不顯示於下列表單:

- 加班申請單(勞工-政府機關)
- 加班申請單(勞工)
- 加班申請單(勞工專用)
- 加班申請單(批次, 勞工用)
- 喜士多加班申請單
- 喜士多加班申請單(批次)

***調整**-預設彈性上班且需要延後下班 (補足時段) 時，現行「中間刷卡時段」

列入計算時數，更新後預設亦同。新增「中間刷卡時段」不列入計算時數 (若

切換為不列入則無法自行改回，須來信客服協助)。

